

КОНКУРС ДЛЯ СОНКО-2026

Администрация Великого Новгорода объявляет о проведении **конкурса** на предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию социально значимых программ (проектов), реализуемых в 2026 году (далее – конкурс), в соответствии с Порядком предоставления и использования субсидий из средств бюджета Великого Новгорода социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию социально значимых программ (проектов) по видам деятельности в соответствии с пунктом 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", утвержденным постановлением Администрации Великого Новгорода от 27.05.2021 № 2956 «Об утверждении Порядка предоставления и использования субсидий из средств бюджета Великого Новгорода социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию социально значимых программ (проектов) по видам деятельности в соответствии с пунктом 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

Общий объем средств, предусмотренных в бюджете Великого Новгорода для предоставления субсидий в 2026 году, для распределения в рамках конкурса, составляет 1 421 200 рублей.

Максимальный объем субсидии на поддержку проекта победителя составляет не более 426 360, 00 руб.

Количество победителей конкурса, проекты которых могут быть поддержаны - не менее 3.

Требуется софинансирование со стороны СОНКО в размере не менее 25 % от общей суммы проекта.

Дата начала приема заявок на участие в конкурсе – 30 сентября 2026 года (с 8.30 ч).

Дата окончания приема заявок на участие в конкурсе – 30 октября 2026 года (до 8.30 ч) включительно.

Конкурсный отбор получателей субсидии осуществляется в системе «Электронный бюджет» (Портал предоставления мер финансовой государственной поддержки <https://promote.budget.gov.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://promote.budget.gov.ru/public/minfin/selection/view/bfd648ed-a461-403a-9668-4a8fe6e95ea4?showBackButton=true&competitionType=0>

Организатор конкурса - комитет по молодежной политике и работе с общественными организациями Администрации Великого Новгорода (далее- Комитет).

Участниками конкурса могут быть социально ориентированные некоммерческие организации, созданные в предусмотренных Федеральным законом "О некоммерческих организациях" формах, зарегистрированные на территории Великого Новгорода и осуществляющие на территории Великого Новгорода в соответствии со своими учредительными документами виды деятельности, предусмотренные статьей 31.1 Федерального закона "О некоммерческих

организациях", не менее одного года, по состоянию на дату рассмотрения заявок и соответствующие следующим требованиям»:

- в составе учредителей должны отсутствовать политические партии, отсутствовать в уставе упоминания наименования политической партии, отсутствовать факты передачи пожертвований политической партии или ее региональному отделению;

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации) (при расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ);

- не получает средства из бюджета Великого Новгорода, из которого планируется предоставление субсидии;

- не находится в процессе реорганизации ;

- не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием".

- не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Великого Новгорода иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием - городским округом Великий Новгород..

Участниками конкурса не могут быть:

физические лица;

коммерческие организации;

государственные корпорации;

государственные компании;

политические партии;

государственные учреждения;

муниципальные учреждения;

общественные объединения, не являющиеся юридическими лицами;
некоммерческие организации, имеющие в качестве учредителей органы государственной власти и (или) органы местного самоуправления;
некоммерческие организации, имеющие в качестве учредителей иностранных физических или юридических лиц;
профессиональные союзы;
организации, при реализации проектов которых ранее были выявлены факты нецелевого использования средств субсидии, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы РФ.

Цель предоставления субсидии - выявление и поддержка социально значимых инициатив организаций, создание условий для их реализации.

Порядок проведения конкурса

Проведение конкурса осуществляется в системе "Электронный бюджет" с использованием портала предоставления мер финансовой государственной поддержки.

Обеспечение доступа к системе "Электронный бюджет" осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме".

При проведении конкурса взаимодействие комитета, а также комиссии с участниками конкурса осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе "Электронный бюджет".

После объявления о конкурсе информация размещается комитетом на едином портале, а также размещается на официальных сайтах Администрации Великого Новгорода в сети Интернет в разделе "Общество. НКО. Город", подраздел "Некоммерческие организации".

Любой участник конкурса со дня размещения объявления о проведении конкурса не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в комитет не более 3 запросов о разъяснении положений объявления о проведении конкурса путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего запроса. Комитет в ответ на запрос направляет разъяснения положений объявления о конкурсе. Доступ к разъяснению, формируемому в системе "Электронный бюджет" предоставляется всем участникам конкурса.

До наступления даты окончания приема заявок участник конкурса вправе отозвать поданную им заявку посредством формирования в электронной форме в системе "Электронный бюджет" уведомления об отзыве заявки. Отзыв заявки не препятствует повторной подаче заявки, но не позднее даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении конкурса, при этом регистрация заявки осуществляется в порядке очередности в день повторного представления заявки.

Для участия в конкурсе участник конкурса представляет проект по одному из следующих направлений:

социальное обслуживание, социальная поддержка и защита граждан;

подготовка населения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, к предотвращению несчастных случаев;

оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;

охрана окружающей среды и защита животных;

охрана и в соответствии с установленными требованиями содержание объектов (в том числе зданий, сооружений) и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, и мест захоронений;

оказание юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе гражданам и некоммерческим организациям и правовое просвещение населения, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина;

профилактика социально опасных форм поведения граждан;

благотворительная деятельность, а также деятельность в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства);

деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;

формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;

развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защита самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации;

деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации;

проведение поисковой работы, направленной на выявление неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков защитников Отечества, установление имен погибших и пропавших без вести при защите Отечества;

участие в профилактике и (или) тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ;

социальная и культурная адаптация и интеграция мигрантов;

мероприятия по медицинской реабилитации и социальной реабилитации, социальной и трудовой реинтеграции лиц, осуществляющих незаконное потребление наркотических средств или психотропных веществ;

содействие повышению мобильности трудовых ресурсов;

увековечение памяти жертв политических репрессий;

поддержка, помощь участникам специальной военной операции, ветеранам боевых действий специальной военной операции, членам их семей, членам семей погибших бойцов.

Заявка подается в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении конкурса.

Формирование участниками конкурса заявок осуществляется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" и представления в систему "Электронный бюджет" электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении конкурса.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника конкурса или уполномоченного им лица.

Датой представления участником конкурса заявки считается день подписания участником конкурса заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе "Электронный бюджет".

Заявка должна содержать следующие сведения:

Информацию об участнике конкурса, в том числе:

полное и сокращенное (при наличии) наименование участника конкурса;

основной государственный регистрационный номер участника конкурса;

идентификационный номер налогоплательщика;

дату и код причины постановки на учет в налоговом органе;

адрес участника конкурса;

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

фамилию, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имени, отчества (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа;

информацию о руководителе участника конкурса (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник конкурса вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации;

информацию о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения;

Информацию и документы, подтверждающие соответствие участника конкурса требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурса;

Информацию о проекте, на реализацию которого запрашивается субсидия, в том числе о направлении, по которому планируется реализация данного проекта, и мероприятиях, планируемых к проведению в рамках проекта;

Предлагаемые участником конкурса значения результата предоставления субсидии и размер запрашиваемой субсидии;

Информацию по каждому критерию оценки заявок, сведения, документы и материалы, подтверждающие информацию по каждому критерию оценки заявок, к которым относятся:

пояснительная записка к заявке, составленная участником конкурса в произвольной форме и содержащая описание предлагаемого к реализации проекта с указанием на соответствие проекта каждому из критериев оценки заявок;

расчет стоимости реализации проекта с обоснованием затрат по каждому мероприятию, планируемому к проведению в рамках проекта, содержащий детализированную информацию об источниках расходов по каждому мероприятию (средства субсидии/собственные средства) и документы, подтверждающие произведенный расчет;

Информацию, представляемую при проведении конкурса в процессе документооборота, а именно:

подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-

телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике конкурса, о подаваемой участником конкурса заявке, а также иной информации об участнике конкурса, связанной с соответствующим конкурсом и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет";

Электронные копии документов и материалов, включаемые в состав заявки, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технических средств.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в состав заявки, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

Участник конкурса вправе подать только одну заявку. Вторая и последующие поступившие заявки не рассматриваются.

Рассмотрение заявок

По результатам рассмотрения поступивших заявок комиссией в отношении каждой заявки принимается одно из следующих решений:

- о допуске заявки к оценке;
- о возврате заявки на доработку;
- об отклонении заявки с указанием оснований для отклонения.

Решения комиссии о возврате заявок участникам конкурса на доработку принимаются в равной мере ко всем участникам конкурса при рассмотрении заявок, в которых выявлены основания для их возврата на доработку, а также доводятся до участников конкурса с использованием системы "Электронный бюджет" в течение одного рабочего дня со дня их принятия с указанием оснований для возврата заявки, а также положений заявки, нуждающихся в доработке.

На этапе рассмотрения заявок основанием для возврата заявки на доработку является представление нечитаемых электронных копий документов и материалов, включенных в состав заявки.

Участник конкурса, получивший поданную им заявку на доработку, в течение 3 рабочих дней, следующих после дня получения заявки на доработку, должен направить скорректированную заявку с использованием системы «Электронный бюджет».

На этапе рассмотрения заявок основаниями для отклонения заявки является:

несоответствие участника конкурса требованиям, установленным пунктом настоящим Порядком;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении конкурса;

несоответствие представленной участником конкурса заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурса;

недоверенность информации, содержащейся в документах, представленных участником конкурса в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным настоящим Порядком;

подача участником конкурса заявки после даты и (или) времени, определенных

для подачи заявок.

Комитет не возмещает участникам конкурса никаких расходов, связанных с подготовкой и подачей заявок и документов на участие в конкурсе и участием в конкурсе.

Итак,

Общий объем средств, предусмотренных в бюджете Великого Новгорода для предоставления субсидий в 2026 году, для распределения в рамках конкурса составляет **1 421 200 рублей**.

Дата начала приема заявок на участие в конкурсе: **30 сентября 2026 года (с 8.30 ч).**

Дата окончания приема заявок на участие в конкурсе: **30 октября 2026 года (до 8.30 ч) включительно.**

ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ!

В соответствии с Порядком предоставления и использования субсидий из средств бюджета Великого Новгорода социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию социально значимых программ (проектов) общая стоимость реализуемого проекта должна включать **не менее 25 % от общей суммы** проекта софинансирования со стороны общественной организации. Победители конкурса получают субсидию в размере, не превышающем 30% от общего объема средств, предусмотренных в бюджете Великого Новгорода на эти цели. Общее количество победителей — не менее 3. **Для конкурса общая сумма субсидии составляет 1 421 200 руб. Таким образом, максимальный объем субсидии на поддержку проекта победителя составляет не более 426 360, 00 руб.**

СОНКО должно быть зарегистрировано и осуществлять свою деятельность на территории Великого Новгорода.

С победителями проекта заключается соответствующее соглашение на получение субсидии по типовой форме.

В проект могут включаться мероприятия, реализуемые в 2026 году. Однако, средства субсидии могут использоваться только после получения этих средств (то есть документы, подтверждающие использование средств субсидии должны быть оформлены не ранее даты их получения), а отчет о реализации проекта и использовании полученных средств субсидии необходимо будет предоставить в Администрацию Великого Новгорода **до 5 декабря 2026 года включительно** (в соответствии с Порядком о предоставлении субсидии).

Комитет по молодежной политике и работе с общественными организациями Администрации Великого Новгорода, тел. (8162)983-497.
