

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Великого Новгорода
от 14.03.2017 № 876

ПОРЯДОК
представления, рассмотрения и оценки предложений о включении
дворовой территории многоквартирного дома в подпрограмму
"Капитальный ремонт дворовых территорий много-
квартирных домов в Великом Новгороде"

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях формирования комфортной городской среды на территории муниципального образования - городского округа Великий Новгород путем благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов и определяет порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории многоквартирного дома, расположенной на территории муниципального образования - городского округа Великий Новгород, в подпрограмму "Капитальный ремонт дворовых территорий многоквартирных домов в Великом Новгороде" муниципальной программы Великого Новгорода "Создание условий для обеспечения качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства граждан Великого Новгорода" на 2014 - 2022 годы, утвержденной постановлением Администрации Великого Новгорода от 15.10.2014 № 5420 (далее - подпрограмма).

1.2. Заинтересованными лицами на включение многоквартирного дома (далее - МКД) в перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству (далее - перечень адресов), выступают товарищества собственников жилья, жилищные, жилищно-строительные кооперативы и иные специализированные потребительские кооперативы, управляющие организации, выбранные в установленном порядке собственниками помещений в многоквартирных домах (далее - заявители).

1.3. Заявителями подаются заявки на включение в подпрограмму по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

1.4. Основанием включения МКД в перечень адресов для участия в подпрограмме является соответствие заявки условиям отбора заявителей.

1.5. Отбор МКД для включения в перечень адресов, ранжирование списка МКД, формирование перечня адресов осуществляется общественной комиссией по контролю и координации реализации муниципальных программ, направленных на формирование современной городской среды Великого Новгорода (далее - комиссия), состав и регламент работы которой утверждаются постановлением Администрации Великого Новгорода.

1.6. Средства бюджета Великого Новгорода предоставляются в виде субсидии заявителям на минимальный перечень работ.

1.7. Минимальный перечень работ по благоустройству дворовых территорий МКД включает в себя капитальный ремонт асфальтобетонного покрытия с установкой бортового камня (ремонт дворовых проездов), обеспечение освещения дворовых территорий, установку скамеек, урн для мусора.

1.8. Дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий МКД включает в себя оборудование детских и (или) спортивных площадок, автомобильных парковок, озеленение территорий, иные виды работ, выполняемые по решению и за счет средств собственников помещений МКД.

1.9. Информация о проведении отбора дворовых территорий МКД, подлежащих благоустройству, размещается на официальном сайте Администрации Великого Новгорода в сети Интернет.

2. Условия отбора заявителей

При отборе заявителей учитываются следующие условия:

1) собственниками помещений в МКД выбран и реализован способ управления МКД (создано/зарегистрировано товарищество собственников жилья, жилищно-строительный кооператив либо выбрана управляющая организация и заключен договор управления МКД);

2) общим собранием собственников помещений в МКД приняты решения:

о включении дворовой территории МКД в подпрограмму на 2017 год;

о перечне работ по благоустройству дворовой территории МКД, сформированном исходя из минимального и(или) дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий МКД;

о стоимости проведения работ по благоустройству дворовой территории МКД;

о долевом финансировании работ по благоустройству дворовой территории МКД за счет средств собственников помещений в МКД в размере не менее 10 процентов от стоимости работ, включенных в минимальный перечень работ;

о включении в состав общего имущества МКД оборудования, иных материальных объектов, установленных на дворовой территории МКД в результате реализации мероприятий подпрограммы, в целях последующего содержания указанных объектов;

об избрании уполномоченного лица, которое вправе действовать в интересах всех собственников помещений МКД, в том числе на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории МКД, а также на участие в контроле (в том числе промежуточном) и приемке работ по благоустройству дворовой территории МКД;

об утверждении дизайн-проекта благоустройства дворовой территории МКД;

3) сметная стоимость работ по объекту не должна превышать предельную стоимость работ, установленную постановлением Правительства Новгородской области;

4) отсутствие процессов ликвидации заявителя и решений арбитражного суда о признании заявителя банкротом;

5) земельный участок под МКД сформирован в соответствии с действующим законодательством, произведен его кадастровый учет;

6) наличие необходимости проведения работ по благоустройству дворовой территории (в том числе капитального ремонта асфальтобетонного покрытия) МКД.

Не принимаются заявки на проведение работ по благоустройству дворовых территорий МКД, относящихся к категории непригодных для проживания (аварийные, подлежащие сносу).

При проведении работ по благоустройству дворовых территорий МКД должны быть учтены требования обеспечения доступности для маломобильных групп населения.

3. Порядок подачи заявок

3.1. Заявка подается в комитет по управлению жилищно-коммунальным хозяйством и охране окружающей среды Администрации Великого Новгорода

(далее - комитет) по форме согласно приложению к настоящему Порядку не позднее 15 апреля 2017 года.

3.2. К заявке прилагаются следующие документы:

3.2.1. Дизайн-проект благоустройства дворовой территории МКД (включается текстовое и визуальное описание планируемого благоустройства, перечень, в том числе визуализированный, элементов благоустройства, предполагаемых к размещению на соответствующей территории, схема капитального ремонта асфальтобетонного покрытия с указанием общего объема площади дорожного покрытия дворовой территории, площади покрытия, требующего капитального ремонта);

3.2.2. Сметная документация на проведение работ по благоустройству дворовой территории МКД;

3.2.3. Протокол общего собрания собственников помещений МКД по вопросам, указанным в подпункте 2 раздела 2 настоящего Порядка;

3.2.4. График аккумулирования денежных средств, направляемых на выполнение минимального, дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий МКД, подтверждающий сбор необходимых средств на софинансирование работ, в срок не позднее 1 ноября 2017 года;

3.2.5. Документы, подтверждающие выбор собственниками помещений в МКД способа управления МКД:

в случае если в МКД создано товарищество собственников жилья (жилищно-строительный кооператив) - выписка из устава товарищества собственников жилья, подтверждающая, что собственники помещений в МКД входят в состав данного товарищества собственников жилья, заверенная председателем правления товарищества собственников жилья (в случае если товарищество собственников жилья создано собственниками помещений более чем одного МКД);

в случае если для управления МКД собственниками помещений выбрана управляющая организация:

копия протокола общего собрания собственников помещений в МКД о выборе в качестве способа управления МКД - управление управляющей организацией и договора управления МКД;

копия договора управления МКД, заверенная руководителем управляющей организации.

3.3. К заявке рекомендовано представить следующие документы:

3.3.1. Заверенная копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок, на котором расположен МКД;

3.3.2. Документы, подтверждающие необходимость проведения капитального ремонта дворовой территории МКД (фото- или видеоматериалы, подтверждающие общее состояние дворовой территории МКД, предписания и заключения уполномоченных органов, экспертное заключение о необходимости выполнения капитального ремонта дворовой территории МКД);

3.3.3. Документы, подтверждающие выбор собственниками помещений в МКД способа управления МКД:

в случае если в МКД создано товарищество собственников жилья (жилищно-строительный кооператив):

копия свидетельства о государственной регистрации товарищества собственников жилья (жилищно-строительного кооператива), заверенная председателем правления товарищества собственников жилья (жилищно-строительного кооператива);

копия свидетельства о присвоении организации индивидуального номера налогоплательщика (ИНН), заверенная председателем правления товарищества собственников жилья (жилищно-строительного кооператива);

в случае если для управления МКД собственниками помещений выбрана управляющая организация:

копия свидетельства о государственной регистрации управляющей организации, заверенная руководителем управляющей организации;

копии свидетельств о присвоении управляющей организации основного государственного регистрационного номера (ОГРН) и индивидуального номера налогоплательщика (ИНН), заверенные руководителем управляющей организации;

3.3.4. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки, полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня подачи заявки заявителем.

3.4. Документы, указанные в пункте 3.3 настоящего Порядка, могут быть получены комитетом в рамках межведомственного взаимодействия.

4. Критерии оценки заявок

4.1. Для оценки заявок используются следующие критерии:

технические (общее состояние асфальтобетонного покрытия дворовой территории МКД);

финансовые (процент собираемости средств с собственников помещений МКД на оплату жилищно-коммунальных услуг за 12 месяцев до даты окончания приема заявок);

дополнительные (количество голосов собственников помещений МКД, принявших участие в общем собрании по вопросу ремонта дворовой территории МКД; продолжительность эксплуатации МКД).

4.2. Максимальное количество баллов, присваиваемых заявке по каждому критерию, и коэффициент весомости критерия представлены в таблице:

№ п/п	Наименование критерия	Максимальное количество баллов	Коэффициент весомости *
1	2	3	4
1.	Состояние асфальтобетонного покрытия дворовой территории МКД		4
1.1.	Удовлетворительное (разрушение дорожного покрытия дворовой территории МКД менее 50 % от его общего объема)	1	
1.2.	Неудовлетворительное (разрушение дорожного покрытия дворовой территории МКД более 50 % от его общего объема)	2	
1.3.	Аварийное (разрушение дорожного покрытия дворовой территории МКД более 75 % от его общего объема)	3	
2.	Продолжительность эксплуатации МКД		2
2.1.	От 41 и более лет	4	
2.2.	От 31 до 40 лет	3	
2.3.	От 21 до 30 лет	2	
2.4.	Менее 21 года	1	
3.	Процент собираемости средств с собственников помещений МКД по оплате жилищ-		2

*Коэффициент, отражающий относительную значимость критерия (показателя).

1	2	3	4
	но-коммунальных услуг за 12 месяцев до даты окончания приема заявок		
3.1.	От 97,5 до 100,0 %	3	
3.2.	От 95,0 - 97,5 %	2	
3.3.	Менее 95,0 %	1	
4.	Количество голосов собственников помещений МКД, принявших участие в общем собрании по вопросу участия в под-программе		1
4.1.	В общем собрании приняли участие собственники помещений МКД, обладающие количеством голосов более 90 % помещений МКД	3	
4.2.	В общем собрании приняли участие собственники помещений МКД, обладающие количеством голосов от 80 до 90 %	2	
4.3.	В общем собрании приняли участие собственники помещений МКД, обладающие количеством голосов от 67 до 80 %	1	

5. Порядок утверждения перечня адресов (методика оценки заявки)

5.1. Оценка заявок осуществляется комиссией по критериям, установленным в разделе 4 настоящего Порядка.

5.2. Количество МКД в перечне адресов, которым будет предоставлена субсидия в 2017 году, ограничивается МКД, занимающими в ранжированном списке места, начиная с первого по списку, для которых сумма запрашиваемых субсидий соответствует планируемому объему средств, предусмотренных в бюджете Великого Новгорода на 2017 год.

5.3. Отбор МКД для включения в перечень адресов осуществляется в конкурентных условиях, для чего используется принцип ранжирования заявок по сумме баллов, присваиваемых каждой заявке при ее оценке.

Оценка по критериям является произведением количества баллов (присваиваемых комиссионно) и коэффициента весомости.

Итоговая оценка заявки является суммой оценок по каждому критерию.

В случае если МКД набирают одинаковое количество баллов, ранжирование осуществляется последовательно в зависимости от общего состояния

асфальтобетонного покрытия дворовой территории МКД, от аварийного до удовлетворительного, и даты подачи заявок от более ранней.

5.4. Комиссия формирует перечень адресов не позднее 1 мая 2017 года и одобряет его протоколом заседания комиссии.

5.5. Ранжированный перечень адресов, одобренный протоколом заседания комиссии, является основанием для внесения изменений в подпрограмму.

5.6. В течение трех дней после заседания комиссии комитет направляет в муниципальное бюджетное учреждение Великого Новгорода "Городское хозяйство" (далее - МБУ "Городское хозяйство") сметы на капитальный ремонт дворовой территории МКД, претендующих на получение субсидии, для проверки достоверности сметной стоимости.

5.7. МБУ "Городское хозяйство" в течение семи дней, начиная со дня официального поступления в учреждение сметной документации, осуществляет проверку достоверности сметной стоимости.

5.8. В течение пяти дней со дня получения комитетом информации о результатах проверки достоверности сметной стоимости комитет направляет уведомление заявителям, претендующим на получение субсидии:

о предоставлении субсидии с указанием объемов и источников средств, предусмотренных на проведение капитального ремонта дворовой территории МКД (при условии отсутствия замечаний к сметной документации);

о необходимости устранения замечания в сметной документации (при условии наличия замечаний к сметной документации).

5.9. В случае наличия замечаний МБУ "Городское хозяйство" заявитель обязан исправить замечания и представить скорректированную сметную документацию в комитет в течение семи дней со дня получения уведомления о необходимости устранения замечания в сметной документации.

5.10. При наличии высвободившихся денежных средств после проверки сметной документации МБУ "Городское хозяйство" данные средства последовательно распределяются согласно утвержденному ранжированному списку МКД при соблюдении требований настоящего Порядка.

Приложение
к Порядку представления, рассмотрения
и оценки предложений о включении
дворовой территории многоквартирного
дома в подпрограмму "Капитальный ремонт
многоквартирных домов дворовых
территорий в Великом Новгороде"

Форма

ЗАЯВКА
на включение МКД в подпрограмму
"Капитальный ремонт дворовых территорий многоквартирных
домов в Великом Новгороде"

№ п/п	Информация для участия	Информация участника (а также количество и вид подтверждаю- щей документации, количество листов)
1.	Адрес многоквартирного жилого дома	
2.	Год постройки	
3.	Общая площадь (кв. м)	
4.	Жилая площадь (кв. м)	
5.	Количество жителей, зарегистрированных в МКД (человек)	
6.	Планируемый перечень работ	
7.	Сметная стоимость работ (рубли)	
8.	Сметная документация	
9.	Дизайн-проект благоустройства дворовой территории МКД	
10.	Протокол общего собрания собственников помещений МКД	
11.	Протокол голосования о выборе способа управления МКД	
12.	Доля внебюджетного финансирования собственниками помещений МКД (%)	

" ____ " _____ 20 ____ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)